

IL PERSONAL  
BRANDING  
NON SI FA,  
SI ALIMENTA





# MrKeting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

---

#mrklinkedinprofilopersonale

## PROFILO PERSONALE

Tutorial 1

LinkedIn®

# INDICE

Questo tutorial vi segue passo passo nella creazione del vostro profilo LinkedIn, ma è utilissimo anche per chi il profilo ce l'ha già da molto tempo e vuole renderlo efficace!



# PREMESSA

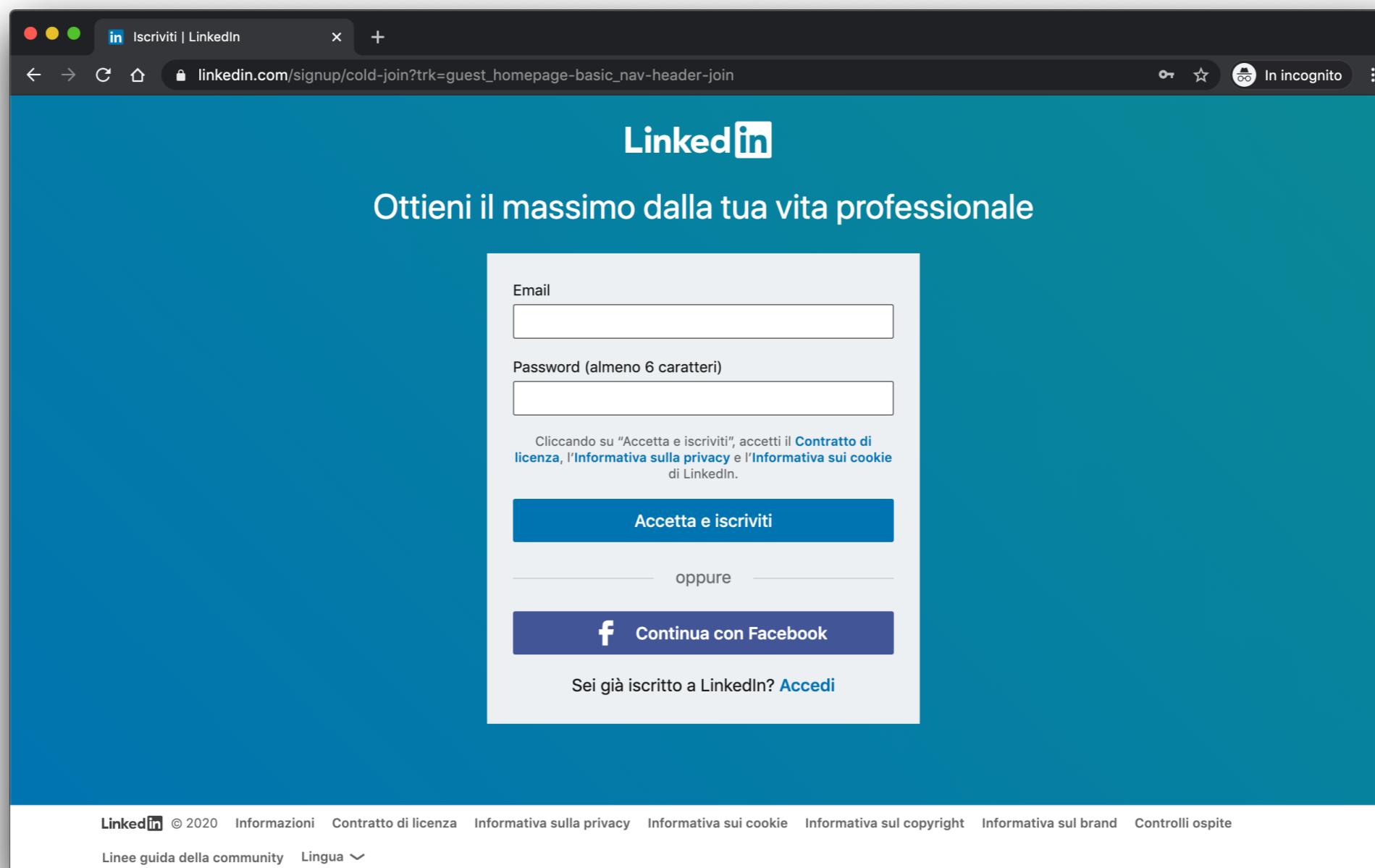
Il tutorial è pensato per darvi una guida semplice e pratica all'uso di LinkedIn®, con l'obiettivo di farvi sviluppare il vostro network di contatti in chiave professionale.

«LinkedIn® è il social network pensato per potenziare, amplificare e capitalizzare il patrimonio di relazioni professionali accumulato in mesi o anni di lavoro, è quindi un investimento usarlo.

Come per ogni investimento, bisogna però conoscere le regole e dedicargli tempo».

# PRIMI PASSI

Dalla home page di LinkedIn® potete iniziare la procedura d'iscrizione inserendo i primi dati.



# INTRODUZIONE

Introduzione: già da questi primi passi potete constatare quanti dati si possono inserire rispetto a tutti gli altri social. È un'ottima opportunità, sfruttatela al meglio!

Introduzione	Nome	Nome completo del soggetto (non abbreviazioni o soprannomi)
	Cognome	Cognome del soggetto
	Sommario	Il sommario (o headline) è quel testo di al massimo 120 caratteri che si trova sotto il nome e cognome. Ha lo scopo di definire in forma sintetica l'aspetto professionale della persona. Il sommario può essere costituito in due modalità differenti: standard (mettendo la qualifica professionale: es.ingegnere) o meglio, creativo (lanciando uno slogan originale inerente alla qualifica professionale)
	Posizione attuale	Posizione attuale (lavorativa o scolastica)
	Indirizzo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paese</li><li>• CAP</li><li>• Località</li></ul>
	Settore	In caso di lavoratore indicare il settore lavorativo in cui si è specializzati, se sei uno studente indica la formazione scolastica (es. istituto superiore)
	Informazioni di contatto	<ul style="list-style-type: none"><li>• Link del tuo profilo LinkedIn (personalizzabile)</li><li>• Telefono</li><li>• Indirizzo</li><li>• Email</li><li>• Compleanno</li></ul>

Novità  
Nome aggiuntivo  
Inserisci pronomi personalizzati

# IMMAGINE

L'immagine del profilo è la prima cosa che può attrarre lo sguardo sul tuo profilo, meglio se abbinata a un'immagine di copertina.

 <b>Michele Corvino</b> HR Business Partner presso SOL Group   11 collegamenti in comune  <a href="#">Collegati</a>	 <b>Erica Aleotta</b> Manager in Training (MIT) presso ALDI...   18 collegamenti in comune  <a href="#">Collegati</a>	 <b>Enrico Cerea</b> Executive chef presso Ristorante Da Vittorio   13 collegamenti in comune  <a href="#">Collegati</a>	 <b>Chiara Rota</b> CEO & Founder presso My Cooking Box   34 collegamenti in comune  <a href="#">Collegati</a>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Immagine</b>	<b>Profilo</b>	L'immagine gioca un ruolo chiave nel trasmettere fiducia e autorevolezza, sono preferibili i primi piani con i volti bene in vista. LinkedIn è un social professionale, perciò l'ideale sarebbe una foto che vi ritragga in un contesto business.
	<b>Copertina</b>	E' possibile scegliere un'immagine già predefinita oppure caricare una vostra immagine che vi può ritrarre in un contesto diverso da quello lavorativo (sport, passioni, hobby, evitare la famiglia).

# INFORMAZIONI

Nelle sezioni descrittive, dividete i contenuti in paragrafi e date ritmo ai testi con delle infografiche o emoji.

## Informazioni



🚀 Dopo aver studiato Industrial Design ho lavorato nel campo della moda come Buyer accreditato alla camera della moda di Milano per 16 anni, frequentando aziende e show room dei marchi più prestigiosi della moda e multi brand, fiere internazionali di moda e design.

📝 Dal 2017 sono Co-Founder di Mr Keting e svolgo il ruolo di Senior Key Account, parte attiva del Board di dirigenti che si occupa di creare nuove strategie e servizi per le aziende serviamo.

In Mr Keting ho portato la mia rete di conoscenze ma soprattutto il mio modo razionale di gestire il lavoro.

🚀 Ho sviluppato un metodo di approccio al lavoro fatto di step che alternano analisi e studio prima dell'azione.

⌚ Mr Keting oggi incorpora in sé altre due aziende acquisite nel 2019.

Tetragono: Team di professionisti programmati che lavorano da più di 20 anni nel digitale.

Treelogica: Farm con in gestione più di 60 server, servizi di sicurezza lato server e GDPR compliant.

⌚ Quindi oltre a dare servizi rivolti alle strategie digital marketing offriamo anche la componente tecnologica che serve per essere operativi, ottenendo così un pieno controllo su tutte le risorse in campo.

## Informazioni

### Presentazione professionale

Dopo il box di apertura, questa sezione è quella che attrae maggiormente l'attenzione di chi visita il profilo. Questo spazio può essere gestito in due modi: un breve discorso introduttivo su se stessi, simile a quello che si espone in apertura di un colloquio di lavoro o con un elenco puntato di notizie. Riassumete in poche parole i vostri obiettivi professionali, chi è il vostro cliente ideale e cosa vi caratterizza.

Si possono aggiungere segni grafici che spezzino il testo e lo rendano più ordinato e leggibile

# ESPERIENZA

Nella sezione esperienza è importante curare il visual con infografiche. C'è la possibilità di inserire allegati, sfruttala al meglio!

Esperienza

 **Senior Sales Manager and Founder**  
Mr Keting  
gen 2017 – presente · 3 anni 3 mesi  
Costa Volpino

◆ Mr Keting è l'incarnazione di un team di creativi e programmati.

- Vuole ve...
- Porta il...
- Ha studi...
- Il suo ba...
- E... beh!

nostri SVIL

◆ Creativi...

siti web, d...

non solo la...

loro manut...

◆ Il nostro...

propria pa...

Visita ar...

✓ <https://www....>

✓ <https://www....>

Visualizza



+

+

Lavoro attuale e lavori precedenti

Comprende la posizione lavorativa attuale (o più di una) e le posizioni lavorative precedenti. È necessario inserire le esperienze in linea con i vostri obbiettivi omettendo quelle irrilevanti. È consigliabile valutare, in ottica di mercato, vostri potenziali concorrenti confrontando il vostro profilo con il loro.

Inserisci le tue esperienze lavorative in **ordine cronologico inverso**: la prima voce che compare deve essere la posizione attuale o in ogni caso la più recente.

**Novità**  
Puoi scegliere quale lavoro mettere in cima alla lista!

- Qualifica
- Tipo di impiego
- Azienda
- Località
- Data di inizio
- Data di fine
- Descrizione: è importante fare una breve descrizione, illustrando e sintetizzando il ruolo che avete avuto nell'azienda, quali risultati avete conseguito, quale esperienza avete acquisito.

# FORMAZIONE

Nella sezione formazione è importante usare un visual che dia ritmo al testo. C'è la possibilità di inserire allegati, sfruttatela al meglio!

Formazione

**SPD** SPD Scuola Politecnica di Design  
Industrial Designer, Design - Pianificazione Strategie di Produzione, 32 esami - Media 28 -  
Voto Finale 28/30  
1991 – 1994  
Attività e associazioni: ADI - Camera della Moda

**OBIETTIVI:** Il disegno industriale è alla base dei più diffusi oggetti di consumo come degli strumenti e dei sistemi che ne permettono la produzione e la distribuzione.

**FORMAZIONE:** Il Master offre un percorso formativo completo che abbraccia la ricerca e la definizione del concept, il suo sviluppo e la sua rappresentazione fino alla comunicazione del progetto. La didattica segue un approccio user centered che pone l'accento sulla fruizione individuale e sociale del prodotto. Il metodo aperto e multidisciplinare valorizza il coinvolgimento di tutti gli stakeholder.

**La collaborazione:** La formazione si basa sulla relazione costruttiva tra i diversi attori.

**Gli studenti:** Gli studenti più avanzati sono coinvolti nella definizione dei contenuti.

**Contenuti:** I contenuti sono sviluppati in collaborazione con le aziende.

**Master ed Esami:** Il Master è un percorso di studi e di formazione.

**Disegno Industriale:** Il Disegno Industriale è un campo di studio.

**+**

**Formazione**

**Percorso di studi, stage e tirocini**

Per chi cerca una prima occupazione, ma in generale per tutti gli utenti questa sezione è lo spazio in cui inserire il percorso di studi, dalla scuola media superiore in avanti.

- Scuola o università
- Titolo di studio
- Corso di studi
- Anno di inizio
- Anno di fine (o previsto)
- Valutazione
- Attività e società
- Descrizione

# VOLONTARIATO

Avere la sezione volontariato completa aiuta molto a dare una buona impressione, soprattutto nei paesi anglosassoni.

Esperienze di volontariato

**Volontaria**  
Rifugio di Gorzone - Associazione Argo  
ago 2006 – dic 2016 • 10 anni 5 mesi  
Benessere degli animali

Attività settimanale di volontariato presso l'associazione Argo che si occupa della gestione della struttura del canile sovvenzionato dal comune di Darfo Boario Terme (BS) che ospita 30 cani.

- ⌚ Attività di cura degli animali;
- ⌚ Attività di manutenzione della struttura;
- ⌚ Collaborazione nella raccolta fondi;
- ⌚ Collaborazione nella raccolta del materiale necessario.

**Volontaria**  
Domani Zavtra  
lug 2002 – dic 2010 • 8 anni 6 mesi  
Bambini

Attività di volontariato a sostegno dell'Associazione Onlus Domaniavtra. L'associazione lavora all'interno di diversi orfanotrofi dislocati sul territorio ucraino che ospitano bambini, adolescenti e ragazzi dall'età della scuola dell'infanzia fino al raggiungimento della maggiore età. Aiuta nelle situazioni di emergenza, interviene con i bambini e favorisce lo sviluppo. Nello specifico:  
• Affiancamento  
• Attività didattiche  
• Attività di sostegno  
• Aiuto nelle pulizie e manutenzione  
• Attività in favore dei bambini che vivono in comunità  
• Supporto alla raccolta fondi

## Volontariato

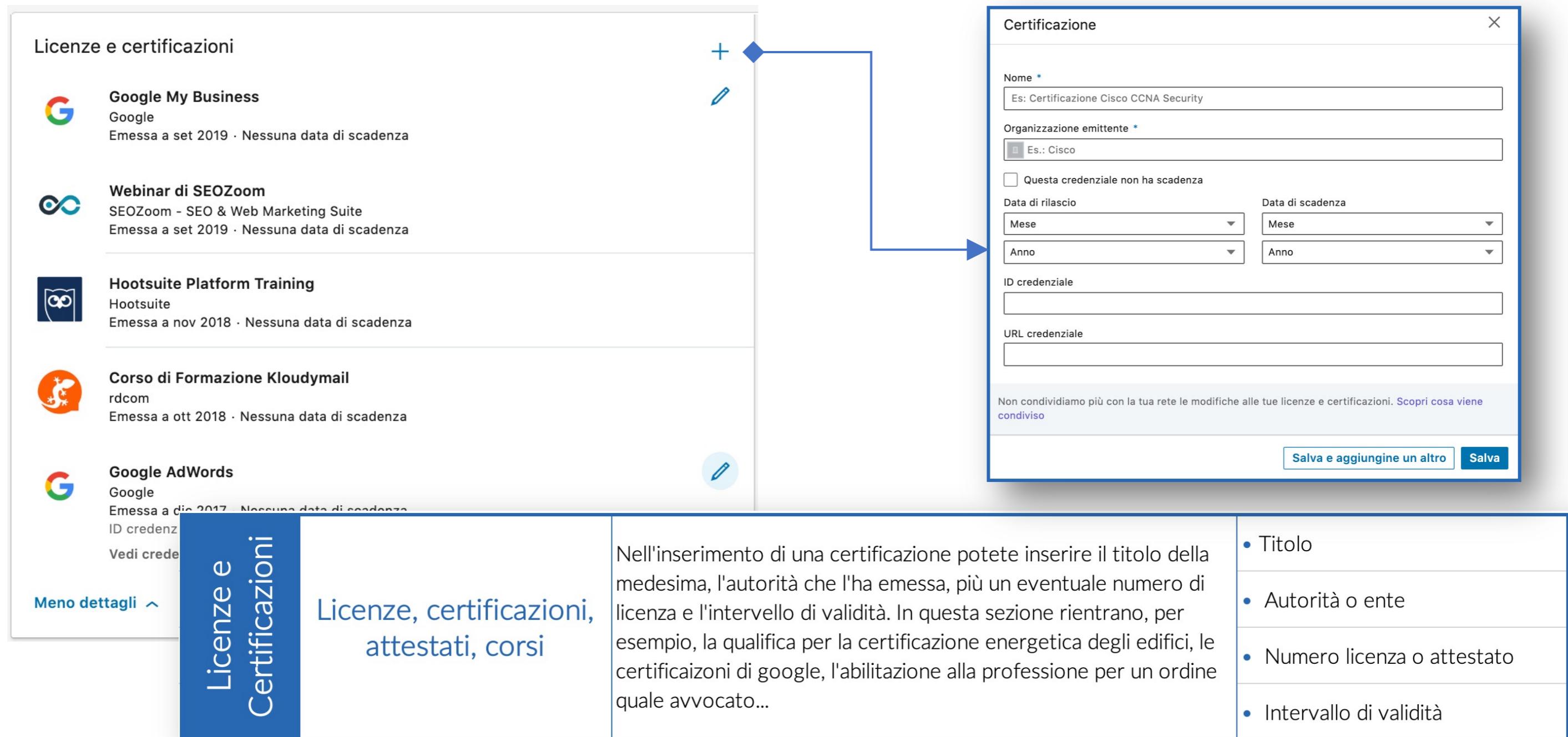
### Esperienze di volontariato

Un profilo in cui sono presenti una o più esperienze di questo genere acquista maggior valore agli occhi di un selezionatore

- Organizzazione
- Ruolo
- Causa
- Data
- Descrizione

# LICENZE E CERTIFICAZIONI

Una sezione formazione completa e sempre aggiornata dà un segnale molto importante su di sé al possibile interlocutore.



The image shows a screenshot of a software interface for managing licenses and certifications. On the left, a list of existing certificates is displayed, including:

- Google My Business (Google, Emessa a set 2019 · Nessuna data di scadenza)
- Webinar di SEOZoom (SEOZoom - SEO & Web Marketing Suite, Emessa a set 2019 · Nessuna data di scadenza)
- Hootsuite Platform Training (Hootsuite, Emessa a nov 2018 · Nessuna data di scadenza)
- Corso di Formazione Kloudymail (rdcom, Emessa a ott 2018 · Nessuna data di scadenza)
- Google AdWords (Google, Emessa a dic 2017 · Nessuna data di scadenza)

A blue 'Edit' button is located next to the list. A blue arrow points from this button to a larger, detailed view of the 'Certificazione' (Certification) dialog box on the right. The dialog box contains fields for:

- Nome \* (Name): Es: Certificazione Cisco CCNA Security
- Organizzazione emittente \* (Issuing Organization): Es.: Cisco
- Questo credenziale non ha scadenza (This credential does not have an expiration date) (checkbox)
- Data di rilascio (Issuance date): Mese (Month) and Anno (Year) dropdowns
- Data di scadenza (Expiration date): Mese (Month) and Anno (Year) dropdowns
- ID credenziale (Credential ID)
- URL credenziale (Credential URL)

At the bottom of the dialog, a note states: "Non condividiamo più con la tua rete le modifiche alle tue licenze e certificazioni. Scopri cosa viene condiviso" (We no longer share changes to your licenses and certifications with your network. Learn what is shared). There are 'Salva e aggiungine un altro' (Save and add another) and 'Salva' (Save) buttons.

Below the main interface, a sidebar on the left is titled 'Licenze e Certificazioni' (Licenses and Certifications). A callout box on the right provides a detailed description of what can be included in a certification:

Nell'inserimento di una certificazione potete inserire il titolo della medesima, l'autorità che l'ha emessa, più un eventuale numero di licenza e l'intervallo di validità. In questa sezione rientrano, per esempio, la qualifica per la certificazione energetica degli edifici, le certificazioni di google, l'abilitazione alla professione per un ordine quale avvocato...

On the right side of the callout box, a list of required fields is shown:

- Titolo
- Autorità o ente
- Numero licenza o attestato
- Intervallo di validità

# COMPETENZE

Se avete un profilo giovane le competenze saranno molto allineate alla vostra situazione attuale. Per chi ha fatto diversi lavori le competenze sono più variabili, ma anche questo può essere un vantaggio. Potete specificare 3 competenze da mettere in evidenza.

Competenze e conferme

Aggiungi una nuova competenza 

**Quiz valutazione delle competenze**

**E-commerce** · 19

 Competenze confermate da 2 colleghi di Antonio presso Mr Keting

**Strategia di marketing** · 15

 Competenze confermate da 2 colleghi di Antonio presso Mr Keting

**Management** · 13

 Competenze confermate da Alberto Carlo Guizzetti e da 2 altre persone esperte del settore

 Competenze confermate da 2 colleghi di Antonio presso Mr Keting

Riordina competenze e conferme (42) 

Riordina le tue competenze all'interno di una categoria o selezionane 3 da mostrare nelle tue competenze principali.

**Competenze principali**

-  E-commerce  
-  Strategia di marketing  
-  Management  

**Conoscenza del settore**

-  Marketing  
-  Project planning  
-  Beni di lusso  
-  Moda  

Competenze

Key word realtive alle competenze personali

Le parole chiave riportate sul profilo personale sono strategiche, in questa sezione potete specificare le vostre competenze e godere di una serie di informazioni di mercato interessanti.

- Competenze principali
- Conoscenza del settore
- Altre competenze

# SEGNALAZIONI

Le segnalazioni sono delle raccomandazioni, cioè referenze fatte da colleghi o ex-colleghi per confermare le tue attitudini. È importante fare segnalazioni ai propri contatti per incentivare le persone a restituire la cortesia.

Segnalazioni	Che cos'è	Le segnalazioni (raccomandazioni) sono un elemento fondamentale per un profilo personale. La quantità di segnalazioni è uno dei fattori che influenza il posizionamento del profilo nei risultati del motore di ricerca di LinkedIn.	
	Come ottenerle	Per ottenere nuove segnalazioni, non inviate messaggi a pioggia a tutti i vostri collegamenti in modo che ne scrivano una per voi, ma cliccate sul tasto " <a href="#">Chiedi segnalazioni</a> " e selezionate invece i collegamenti che avrebbero ragione di scrivere una segnalazione e inviate loro un messaggio personalizzato in cui li invitiate cordialmente a condividere pubblicamente la loro opinione. Però il modo migliore per ottenere una segnalazione è scriverne spontaneamente una per le persone stimate. Nella maggiore parte dei casi la persona che riceve la segnalazione si sentirà in 'obbligo' di scriverne una a sua volta.	

# SEGNALAZIONI

## | Segui questa scheda per fare delle segnalazioni

Segnalazioni	<p>Gestione delle segnalazioni</p> <p>Per inviare una segnalazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprite la pagina personale del profilo personale del soggetto individuato.</li><li>• Cliccate su "<a href="#">Segnala nome del contatto</a>"</li><li>• LinkedIn vi chiederà di scegliere una tra le dodici opzioni che riguardano la posizione lavorativa in quel periodo.</li><li>• L'ultimo campo infine serve per inserire un testo sintetico e chiaro; non è necessario scrivere migliaia di battute, la segnalazione deve essere credibile.</li><li>• Per concludere la segnalazione inserite un testo che la introduca alla persona a cui è destinata. La segnalazione non va direttamente online, ma deve passare il vaglio di chi la riceve. Il destinatario può decidere di accettarla così com'è o può rinviarla al mittente per chiedere modifiche.</li><li>• La segnalazione è pubblica è sarà visibile e consultabile dal profilo della persona che avete segnalato. Relativamente al vostro profilo avete la possibilità di inserire un filtro e decidere chi può vederle.</li></ul>	
	<p>Scrivere una segnalazione</p> <p>Come scrivere una segnalazione efficace:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• L'inizio è concentrato sulle circostanze relative alla conoscenza (quando avete collaborato)</li><li>• Inserimento delle capacità che cerca un datore di lavoro (usare espressioni come 'lavoro in squadra'..)</li><li>• Descrizione di una storia di successo (valori di una persona)</li><li>• Chiusura a impatto (ribadite il vostro entusiasmo nel segnalare la persona).</li></ul>	

# TRAGUARDI RAGGIUNTI

Una vita professionale intraprendente è fatta di risultati ed esperienze. Questa sezione è il posto giusto per raccontare le pubblicazioni, i brevetti e i corsi di formazione fatti.

Traguardi raggiunti	Pubblicazioni	LinkedIn elenca ognuna delle opere con riferimenti a titolo, editore, data di pubblicazione e sintesi del contenuto.	
	Brevetti	Per compilare questa parte è indispensabile specificare il Paese dell'ufficio brevetti nel quale si è stati riconosciuti inventori o in cui il brevetto è in corso di registrazione. Aggiungete il numero del brevetto o del deposito e il titolo con cui l'avete registrato.	
	Corsi	In questa sezione potete dunque specificare e inserire i corsi frequentati, ma fatelo solo se rilevanti per il vostro percorso di carriera. Evitate di inserire corsi relativi a hobby o qualifiche non correlate al vostro lavoro.	

# TRAGUARDI RAGGIUNTI

È importante saper raccontare i progetti personali o aziendali senza dimenticarsi i riconoscimenti e i premi raccolti.

Traguardi raggiunti	Progetti	Inserendo dati in questa sezione andate a espandere il contenuto dell'espereinza dell'azienda, qualificandola al meglio con i riferimenti di un progetto che potrebbero aiutarvi a dare maggior peso al vostro carico aziendale. Per ogni esperienza inserite il nome del progetto che vi ha visti partecipi insieme a eventuali altri membri team. Inserite l'intervallo di tempo che lo ha visto attivo. Evidenziate soltanto i progetti più importanti e nei quali avete potuto svolgere un ruolo di leadership.	
	Riconoscimenti e Premi	Questa sezione è utile se nel corso della vostra carriera avete meritato riconoscimenti per i risultati conseguiti o avete vinto un premio in una competizione. In questo caso insieme al nome del premio o del riconoscimento e a quello di chi lo ha rilasciato, inserite il riferimento all'esperienza professionale collegata.	

# TRAGUARDI RAGGIUNTI

Sembra non finire mai, ma è essenziale inserire tutto quello che può darvi una referenza, le lingue, sempre più fondamentali e anche le organizzazioni, soprattutto quelle internazionali.

Traguardi raggiunti

**2 Lingue**  
Francese • Inglese

**4 Organizzazioni**  
Menbro BNI Capitolo Colleoni • Popai • Camera Nazionale della Moda • ADI - Associazione per il disegno Industriale

**3 Progetti**  
Mr Konference • WP Recovery • Mr Kloud

Traguardi raggiunti	Votazione esami	Lingue	Organizzazioni
	In questa sezione potete specificare la votazione finale conseguita per l'esame di laurea e/o per il diploma di scuola media superiore, così da evidenziare i migliori risultati conseguiti. Si consiglia di specificare solo se particolarmente brillanti.		
		Se le vostre ambizioni di carriera vanno oltre i confini nazionali è utile specificare le lingue che parlate e il livello di conoscenza.	
			Si evidenziano l'attività svolta in associazioni di categoria o più riferite alla sfera professionale, come ordini o federazioni di industria o servizi.

# INTERESSI

Gli interessi danno una panoramica sulle vostre attitudini sia in ambito professionale che nella vita privata.

Interessi

 <b>Seo Italia</b> 3.611 membri	 <b>Digital Marketing - Dubai chiam...</b> 404 membri
 <b>Ralph Lauren</b> 633.267 follower	 <b>Forbes</b> 13.160.179 follower
 <b>Tesla Motors fan's club</b> 7.138 membri	 <b>Jack Welch</b>  Executive Chairman, The Jack Welch ... 7.311.682 follower

[Vedi tutto](#)

Già segui

**Influencer** [Aziende](#) [Gruppi](#) [Scuole o università](#)

 <b>Bill Gates</b>  Co-chair, Bill & Melinda Gates Foundation 25.616.332 follower	 Già segui
 <b>Jack Welch</b>  Executive Chairman, The Jack Welch Management Institute 7.311.682 follower	 Già segui
 <b>Richard Branson</b>  Founder at Virgin Group 17.009.133 follower	 Già segui

Interessi

La sezione interessi mostra le fonti di notizie: gli Influencer, le aziende, i gruppi e le scuole o università seguite da voi su LinkedIn. La scelte fatte in questa sezione si ripercuotono sulla home di LinkedIn che vi prosporrà nel notizie pubblicate da loro.

- Influencer
- Aziende
- Gruppi
- Scuola o università

# MrKeting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

- 1 Adesso che con il primo tutorial  
PROFILO PERSONALE hai un  
profilo completo e ottimizzato,
- 2 richiedici il secondo tutorial:  
PAGINA AZIENDALE





# MrKeting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

---

#mrklinkedinpaginaaziendale

## PAGINA AZIENDALE

Tutorial 2



LinkedIn®

# RINGRAZIAMENTI

Ringrazio Valentina e Tiziana che mi hanno supportato per la creazione delle grafiche, Ivan - CTO di Mr Keting, per il supporto tecnico e contenuti. Grazie alla giovane Antonella che mi ha aiutato a raccogliere tutte le informazioni e infine a Ester ed Ilaria per la revisione di tutti i contenuti.

## FONTI

- LinkedIn – Lavoro, carriera e nuovi clienti – HOEPLI – Cristiano Carriero e Luca Conti
- Smau Accademy – PODCAST – Cristiano Carriero, Alessandra Salimbene
- In Guida – LINKEDIN – LinkedIn, Elevate, Sales Navigator, Recruiter e Soluzioni Marketing

## AUTORE

- Mr Antonio Conti  
COO & Art Director | Co-Founder at Mr Keting  
 [antonio@mrketing.it](mailto:antonio@mrketing.it)  
 [www.linkedin.com/in/id-antonioconti](https://www.linkedin.com/in/id-antonioconti)



# MrKeting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

IL PERSONAL  
BRANDING NON  
SI FA, SI  
ALIMENTA



MrKeting



# MrKeting

LinkedIn secondo Mr Keting

---

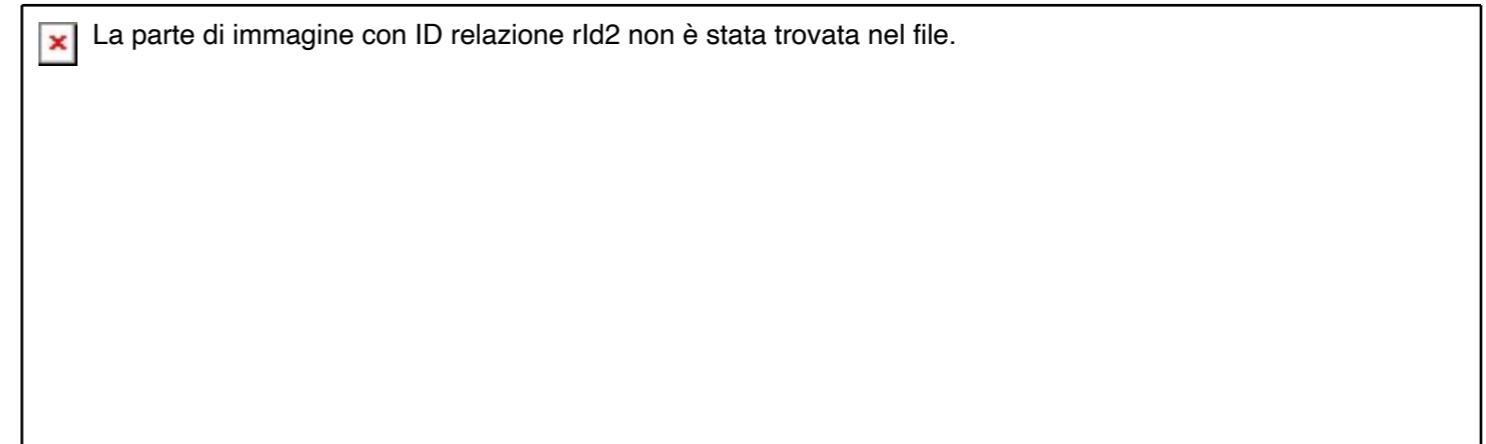
#mrklinkedinpaginaaziendale

## PAGINA AZIENDALE

Tutorial 2



LinkedIn®



---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel file.

# LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel file.

# LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel file.



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel file.

# LinkedIn secondo Mr Keting®

---

#mrlinkedinprofilopersonale  
**PROFILO PERSONALE**  
Lesson n°01



La parte di immagine con ID relazione rld2 non è stata trovata nel file.

# INDICE

Questo tutorial vi segue passo dopo passo nel creare il vostro profilo LinkedIn, ma è utilissimo anche per chi il profilo ce lo ha già da molto tempo, ottimizzandolo completando tutte le sezioni.

**1.1**

PREMESSA

**1.2**

PRIMIPASSI

**1.3**

INTRODUZIONE

**1.4**

IMMAGINE

**1.5**

INFORMAZIONI

**1.6**

ESPERIENZA

**1.7**

FORMAZIONE

**1.8**

VOLONTARIATO

**1.9**

CERTIFICAZIONI

**1.10**

COMPETENZE

**1.11**

**1.12**  
SEGNALAZIONE

